Risiken

|  |  |
| --- | --- |
| Risiko | Jeder hat eine andere Vorstellung für das Layout/Design. |
| Ursache | Die Unterschiedlichen Vorstellungen entstehen, weil jeder eine andere Idee hat und diese unbedingt so umsetzten möchte ohne Kompromisse einzugehen. |
| Auswirkung | Mittel = 2 **Eintritt** Hoch = 20% |
| Risikograd | 0.1 |
| Massnahmen | Sicherstellen, dass man früh genug über das Layout/Design spricht und dann gemeinsam die Ideen zusammenträgt, damit alle einverstanden sind. |
| Verantwortung | M. Islami **Termin** ab W50 |

|  |  |
| --- | --- |
| Risiko | Projektstruktur stimmt nicht mit der Vorstellung vom Kunden überein. |
| Ursache | Kommunikationsfehler beim Besprechen und Entgegennehmen des Auftrages. |
| Auswirkung | Hoch = 6 **Eintritt** Hoch = 60% |
| Risikograd | 1 |
| Massnahmen | Sicherstellen, dass der Auftrag klar und schriftlich definiert ist, damit keine Missverständnisse vorkommen können. |
| Verantwortung | M.Islami **Termin** ab W41 |

|  |  |
| --- | --- |
| Risiko | Projektstatus wird nicht wöchentlich abgegeben. |
| Ursache | Der Verantwortliche ist krank oder hat es vergessen und die anderen Mitglieder denken nicht dran, weil sie es sonst auch nicht machen mussten. |
| Auswirkung | Mittel = 4 **Eintritt** Hoch = 50% |
| Risikograd | 0.6 |
| Massnahmen | Die anderen Teammitglieder frühzeitig informieren wenn der Verantwortliche krank ist und damit dies nicht vergessen geht immer im Kalender Ende Monat ein Reminder machen. |
| Verantwortung | M.Islami **Termin** ab W36 |

|  |  |
| --- | --- |
| Risiko | In der Projektstruktur werden nicht alle Arbeitspakete dargestellt, somit hat der Kunde keine genaue Übersicht. |
| Ursache | Beim Erstellen wird nicht genau überlegt was wichtig und notwendig für die Projektstruktur ist. |
| Auswirkung | Niedrig = 2 **Eintritt** Niedrig = 10% |
| Risikograd | 2 |
| Massnahmen | Projektstruktur mit einem Teammitglied anschauen. (vier Augen Prinzip) |
| Verantwortung | M.Islami **Termin** ab W41 |